

Решение Совета депутатов г. Зеленогорска от 31.08.2023 г. № 49-233р

Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности

В соответствии с частью 5 статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом города, Совет депутатов ЗАТО г. Зеленогорск

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу в день, следующий за днем его опубликования в газете «Панорама».

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, городскому хозяйству и перспективам развития города.

Глава ЗАТО г. Зеленогорск

Председатель Совета депутатов ЗАТО г.
Зеленогорск

_____ М.В. Сперанский

_____ В.В. Терентьев

Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок определяет организацию и проведение общественных обсуждений или публичных слушаний на территории муниципального образования город Зеленогорск Красноярского края (далее – город Зеленогорск) по проектам документов, указанных в части 1 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее – проекты), с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.

1.2. Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам являются лица, соответствующие условиям, установленным частями 2, 3 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.3. Проекты, подлежащие рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационные материалы к ним размещаются организатором общественных обсуждений или публичных слушаний на официальном сайте Администрации ЗАТО г. Зеленогорск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.zeladmin.ru (далее - официальный сайт).

2. Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний

2.1. Организатором общественных обсуждений или публичных слушаний является Администрация ЗАТО г. Зеленогорск (далее - Администрация).

2.2. Структурными подразделениями Администрации, обеспечивающими организацию и проведение общественных обсуждений или публичных слушаний, являются:

1) отдел архитектуры и градостроительства Администрации – по проектам, указанным в пункте 1.1 настоящего порядка, за исключением общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам правил благоустройства территории, проектам, предусматривающим внесение изменений в указанный утвержденный документ;

2) Отдел городского хозяйства Администрации - по проектам правил благоустройства территории, проектам, предусматривающим внесение изменений в указанный утвержденный документ.

3. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний

3.1. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний со дня оповещения жителей города Зеленогорска об их проведении до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний составляет один месяц, за исключением случаев, определенных пунктами 3.2, 3.3 настоящего порядка.

3.2. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам правил благоустройства территории со дня опубликования оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний составляет три месяца.

3.3. Продолжительность общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки составляет один месяц со дня опубликования такого проекта.

4. Форма оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний

4.1. Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляет подготовку оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний (далее -

оповещение) с учетом требований, установленных частями 6 и 7 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, по формам согласно приложениям № 1, № 2 к настоящему порядку.

4.2. Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний публикует в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, а также в случае, если это предусмотрено муниципальными правовыми актами, в иных средствах массовой информации оповещение в сроки, установленные частью 8 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

5. Требования к информационным стендам, на которых размещаются оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний

5.1. Информационные стенды, на которых размещаются оповещения, должны соответствовать следующим требованиям:

- иметь высоту не менее 150 см;
- изготавливаться в виде настенных или наземных конструкций;
- изготавливаться из прочного материала, обладать влагостойкостью, иметь устойчивость к перепадам температур (от -40°C до +40°C);
- иметь надпись «Общественные обсуждения, публичные слушания», расположенную сверху по центру и приспособление для размещения информации;
- располагаться в местах, обеспечивающих удобный подход к размещенной на них информации, в том числе доступ к ним инвалидов и других маломобильных групп населения.

5.2. В течение трех рабочих дней со дня окончания общественных обсуждений или публичных слушаний организатор общественных обсуждений или публичных слушаний удаляет оповещение с информационных стендов.

6. Порядок проведения экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, а также порядок консультирования посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях

6.1. При проведении общественных обсуждений или публичных слушаний проводятся экспозиция или экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях (далее - экспозиция). Информация о месте, дате открытия и сроках проведения, о днях и часах, в которые возможно посещение указанной экспозиции, содержится в оповещении.

6.2. Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний проводит экспозицию путем демонстрации копии оповещения, проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, информационных материалов к нему.

6.3. Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний обеспечивает беспрепятственный доступ посетителей в помещение, где проводится экспозиция, в дни и часы, указанные в оповещении, проверяет и поправляет материалы экспозиции, осуществляет контроль за сохранностью экспозиции.

6.4. В ходе работы экспозиции осуществляется консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

Информация о лице, осуществляющем консультирование (должность, фамилия, имя, отчество (при наличии), контактный телефон), размещается на экспозиции.

6.5. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется по их просьбе, длительность консультирования одного посетителя составляет не более 10 минут. Консультанты в доброжелательной и доступной форме отвечают в порядке поступления на вопросы посетителей экспозиции, касающиеся проекта, а также о способах и порядке внесения в такой проект предложений и замечаний, возможности участия в публичных слушаниях и порядку принятия решения по итогам проведения общественных обсуждений или публичных слушаний. При разъяснении содержания такого проекта консультанты используют демонстрационные материалы, представленные на экспозиции.

6.6. Учет посетителей экспозиции, а также внесенных ими предложений и замечаний по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях,

осуществляется посредством записи в журнале учета посетителей экспозиции по форме согласно приложению № 3 к настоящему порядку.

7. Порядок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний

7.1. Процедура проведения общественных обсуждений состоит из этапов, установленных частью 4 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Процедура проведения публичных слушаний состоит из этапов, установленных частью 5 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

7.2. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний, прошедшие в соответствии с частями 12, 13 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации идентификацию, вправе в указанный в оповещении срок вносить предложения и замечания, касающиеся проекта, способами, установленными частью 10 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

7.3. Предложения и замечания, внесенные участниками общественных обсуждений или публичных слушаний, подлежат регистрации, а также обязательному рассмотрению организатором общественных обсуждений или публичных слушаний, за исключением случая выявления факта представления участником общественных обсуждений или публичных слушаний недостоверных сведений.

7.4. Обсуждение проекта, вынесенного на публичные слушания, на собрании или собраниях участников публичных слушаний, является открытым. На собрании или собраниях участников публичных слушаний ведется аудиозапись.

7.4.1. Организатор публичных слушаний определяет председательствующего на собрании участников публичных слушаний, который осуществляет их проведение.

7.4.2. К участию в собраниях участников публичных слушаний допускаются участники публичных слушаний, прошедшие идентификацию в соответствии с частью 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

7.4.3. В целях выступления на публичных слушаниях участники публичных слушаний вправе подать организатору публичных слушаний письменные заявки.

7.4.4. Председательствующий открывает и ведет собрание участников публичных слушаниях, оглашает наименование проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, озвучивает повестку собрания участников публичных слушаний, указывает организатора публичных слушаний, разъясняет порядок проведения собрания участников публичных слушаний, определяет секретаря публичных слушаний, контролирует ведение секретарем публичных слушаний протокола собрания участников публичных слушаний, докладывает по проекту, в том числе по представленным организатору публичных слушаний замечаниям и предложениям, или представляет слово для доклада иному лицу.

7.4.5. Председательствующий предоставляет слово для выступлений участникам публичных слушаний, предлагает им задавать вопросы докладчику, лицам, выступающим на публичных слушаниях.

Председательствующий имеет право на внеочередное выступление.

7.4.6. Участники публичных слушаний выступают с разрешения председательствующего, обязаны соблюдать порядок на публичных слушаниях.

Выступления на публичных слушаниях должны быть связаны с предметом публичных слушаний.

7.4.7. Председательствующий поддерживает порядок на собрании участников публичных слушаний, при необходимости объявляет перерыв.

7.4.8. Секретарь публичных слушаний ведет протокол собрания участников публичных слушаний, который подписывается председательствующим и секретарем публичных слушаний не позднее дня, следующего за днем проведения собрания участников публичных слушаний.

7.4.9. В протоколе собрания участников публичных слушаний указываются:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) информация об организаторе публичных слушаний;
- 3) наименование проекта, рассматриваемого на собрании участников публичных слушаний;
- 4) сведения об опубликовании оповещения;

5) сведения о размещении на официальном сайте проекта, вынесенного на публичные слушания;

6) информация о сроке, в течение которого принимались замечания и предложения участников публичных слушаний;

7) все замечания и предложения участников публичных слушаний, информация об их рассмотрении;

8) дата, время и место собрания участников публичных слушаний;

9) информация о ходе собрания участников публичных слушаний.

7.4.10. К протоколу собрания участников публичных слушаний прилагаются письменные замечания и предложения по вынесенному на публичные слушания проекту или их копии, заверенные организатором публичных слушаний.

7.4.11. Все предложения и замечания по проекту, рассматриваемому на собрании участников публичных слушаний, вносятся в протокол публичных слушаний, оформленный в соответствии с требованиями, установленными пунктом 8.1 настоящего порядка.

8. Порядок подготовки и форма протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, порядок подготовки и форма заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний

8.1. По результатам проведения общественных обсуждений или публичных слушаний организатор общественных обсуждений или публичных слушаний подготавливает и оформляет протокол общественных обсуждений или публичных слушаний по форме согласно приложению № 4 к настоящему порядку.

8.2. Срок оформления протокола общественных обсуждений или публичных слушаний составляет не более семи рабочих дней со дня окончания установленного в оповещении срока проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

8.3. На основании протокола общественных обсуждений или публичных слушаний организатор общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляет подготовку заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний (далее - заключение) по форме согласно приложению № 5 к настоящему порядку.

8.4. Заключение подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещению на официальном сайте.

ФОРМА ОПОВЕЩЕНИЯ
о начале общественных обсуждений

ОПОВЕЩЕНИЕ
о начале общественных обсуждений

Администрация ЗАТО г. Зеленогорск оповещает о начале общественных обсуждений по
(наименование организатора общественных обсуждений)
проекту _____ (далее - Проект).

(наименование Проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях)

1. На общественные обсуждения выносятся Проект и информационные материалы к нему, которые включают в себя:

_____.

2. Общественные обсуждения проводятся с «__» ____ 20__ по «__» ____ 20__ с использованием официального сайта Администрации ЗАТО г. Зеленогорск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.zeladmin.ru (далее - официальный сайт).

Проект и информационные материалы к нему будут размещены «__» ____ 20__ на официальном сайте.

3. Экспозиция Проекта и информационных материалов к нему будет открыта с «__» ____ 20__ по следующему адресу: _____.

Срок проведения экспозиции _____.

(указываются сроки проведения экспозиции, дни и часы, в которые возможно посещение экспозиции)

4. В период проведения общественных обсуждений участники общественных обсуждений имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся обсуждаемого Проекта:

_____.

(указываются сроки и формы внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний,
касающиеся обсуждаемого Проекта)

Замечания и предложения вносятся участниками общественных обсуждений с указанием наименования Проекта и формулировкой сути замечания, предложения.

Участники общественных обсуждений при внесении замечаний и предложений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением копий документов, подтверждающих такие сведения.

Представление физическими и юридическими лицами документов, подтверждающих указанные сведения, не требуется, если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте). При этом для подтверждения указанных сведений, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также

представляют сведения о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, соответственно из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

В случае выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений внесенные им предложения и замечания не рассматриваются.

ФОРМА ОПОВЕЩЕНИЯ
о начале публичных слушаний

ОПОВЕЩЕНИЕ
о начале публичных слушаний

Администрация ЗАТО г. Зеленогорск оповещает о начале публичных слушаний по проекту
(наименование организатора публичных слушаний)

_____ (далее - Проект).

_____ (наименование проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях)

1. На публичные слушания выносятся Проект и информационные материалы к нему, которые включают в себя:

2. Публичные слушания проводятся с «__» ____ 20__ по «__» ____ 20__.

Собрание (собрания) участников публичных слушаний проводится «__» ____ 20__ с ____ часов до ____ часов по адресу (адресам): _____.

Время начала регистрации участников публичных слушаний, прошедших идентификацию, – _____.

3. Экспозиция Проекта и информационных материалов к нему будет открыта _____ с «__» ____ 20__ по следующему адресу: _____.

Срок проведения экспозиции _____.

(указываются сроки проведения экспозиции, дни и часы, в которые возможно посещение экспозиции)

Проект и информационные материалы к нему будут размещены «__» ____ 20__ на официальном сайте Администрации ЗАТО г. Зеленогорск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.zeladmin.ru (далее - официальный сайт).

4. В период проведения публичных слушаний участники публичных слушаний имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся обсуждаемого Проекта:

_____.

(указываются сроки и формы внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний,

касающиеся обсуждаемого Проекта)

Замечания и предложения вносятся участниками публичных слушаний с указанием наименования Проекта и формулировкой сути замечания, предложения.

Участники публичных слушаний при внесении замечаний и предложений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением копий документов, подтверждающих такие сведения.

Представление физическими и юридическими лицами документов, подтверждающих указанные сведения, не требуется, если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, посредством официального сайта (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте). При этом для подтверждения указанных сведений, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, соответственно из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Обработка персональных данных участников публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

В случае выявления факта представления участником публичных слушаний недостоверных сведений внесенные им предложения и замечания не рассматриваются.

ФОРМА ЖУРНАЛА
учета посетителей экспозиции проекта

ЖУРНАЛ
учета посетителей экспозиции проекта

(информация о проекте, подлежащем рассмотрению
на общественных обсуждениях или публичных слушаниях)

Место проведения экспозиции: _____.

Дата открытия экспозиции «__» _____ 20__ в _____ часов.

Сроки проведения экспозиции: _____.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения (для <i>физических лиц, если по доверенности №, дата</i>) Наименовани е юридического лица, ОГРН (для <i>юридических лиц</i>)	Адрес места жительства (регистраци и) (для <i>физических лиц</i>). Место нахождения и адрес (для <i>юридически х лиц</i>)	Сведения о документах, устанавливающ их или удостоверяющи х права на земельные участки и (или) расположенных на них объектах капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства (заполняется в <i>отношении правообладате лей таких земельных участков, объектов</i>)	Предложен ия, замечания по проекту	Подпись лица, внесшего предложени я, замечания по проекту	Дата, время внесения предложений, замечаний по проекту при посещении экспозиции
1	2	3	4	5	6	7

к Порядку организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности

**ФОРМА ПРОТОКОЛА
общественных обсуждений или публичных слушаний**

**ПРОТОКОЛ
общественных обсуждений, публичных слушаний*,
проведенных с «__» __20__ по «__» __20__**

по проекту _____ (далее - Проект)
(наименование Проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, публичных слушаниях)

г. Зеленогорск
Красноярский край
(протокола)

«__» _____
(дата оформления)

1. Организатор проведения общественных обсуждений, публичных слушаний

_____ *Администрация ЗАТО г. Зеленогорск*

(наименование организатора проведения общественных обсуждений, публичных слушаний)

2. Оповещение о начале общественных обсуждений, публичных слушаний опубликовано

_____, размещено на

(дата и источник опубликования)

официальном сайте Администрации ЗАТО г. Зеленогорск и содержит следующую информацию:

3. Предложения и замечания участников общественных обсуждений, публичных слушаний по Проекту принимались с «__» __20__ по «__» __20__.

Территория, в пределах которой проводятся общественные обсуждения, публичные слушания: _____.

4. Предложения и замечания участников общественных обсуждений, публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений, публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения, публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений, публичных слушаний.

В период проведения общественных обсуждений, публичных слушаний по проекту поступили следующие предложения и замечания от участников общественных обсуждений, публичных слушаний: _____,

из которых:

- от граждан, являющихся участниками общественных обсуждений, публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводились общественные обсуждения, публичные слушания: _____,

- от иных участников общественных обсуждений, публичных слушаний: _____.

Количество зарегистрированных и рассмотренных организатором общественных обсуждений, публичных слушаний предложений и замечаний участников общественных обсуждений, публичных слушаний: _____.

Количество зарегистрированных, но не рассмотренных организатором общественных обсуждений, публичных слушаний предложений и замечаний участников общественных обсуждений, публичных слушаний, внесенных с нарушением установленных требований: _____.

5. В течение периода проведения экспозиции Проекта, вынесенного на общественные обсуждения, публичные слушания, организатором общественных обсуждений, публичных слушаний было предложено консультирование посетителей экспозиции с «___» _____ 20__ по «___» _____ 20__ с ___ час. до ___ час. в рабочие дни по адресу:

Количество посетителей экспозиции Проекта: ___ человек.

Приложение к протоколу:

1. Перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников общественных обсуждений, публичных слушаний, принявших участие в рассмотрении проекта, на _____ листах.

2. Письменные предложения и замечания участников общественных обсуждений, публичных слушаний, внесенные в адрес организатора общественных обсуждений, публичных слушаний, на _____ листах.

(должность уполномоченного
представителя организатора
общественных обсуждений,
публичных слушаний)

(подпись)

(Ф.И.О. уполномоченного
представителя организатора
общественных обсуждений,
публичных слушаний)

**В протоколе указывается один из вариантов: общественные обсуждения, публичные слушания.*

к Порядку организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности

ФОРМА ЗАКЛЮЧЕНИЯ
о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах общественных обсуждений, публичных слушаний*
проведенных с «__» __20__ по «__» __20__

по проекту _____ (далее - Проект)

(наименование проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, публичных слушаниях)

«__» _____ .
(дата оформления заключения)

г. Зеленогорск

Организатор общественных обсуждений,
публичных слушаний

- Администрация ЗАТО г. Зеленогорск.

Структурное подразделение Администрации
ЗАТО г. Зеленогорск, обеспечивающее
организацию и проведение общественных
обсуждений, публичных слушаний

- _____.
*(наименование структурного
подразделения
Администрации ЗАТО г. Зеленогорск)*

Заключение о результатах общественных обсуждений, публичных слушаний подготовлено на основании протокола общественных обсуждений, публичных слушаний, проведенных с «__» _____ 20__ по «__» _____ 20__, по Проекту

(наименование Проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, публичных слушаниях)

Количество участников общественных обсуждений, публичных слушаний, которые приняли участие в общественных обсуждениях, публичных слушаниях: _____ человек.

Содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений, публичных слушаний:

- в период проведения общественных обсуждений, публичных слушаний гражданами, являющимися участниками общественных обсуждений, публичных слушаний и постоянно проживающими на территории, в пределах которой проводились общественные обсуждения, публичные слушания, внесены предложения и замечания: _____;

- в период проведения общественных обсуждений, публичных слушаний от иных участников общественных обсуждений, публичных слушаний, внесены предложения и замечания: _____.

Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений, публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений, публичных слушаний предложений и замечаний:

_____.

Выводы по результатам общественных обсуждений, публичных слушаний:

*(должность уполномоченного
представителя организатора
общественных обсуждений,
публичных слушаний)*

(подпись)

*(Ф.И.О. уполномоченного
представителя организатора
общественных обсуждений,
публичных слушаний)*

** В заключении указывается один из вариантов: общественные обсуждения, публичные слушания.*