

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБУ «Библиотека»



М.В. Клименко



2020 г.

**Политика в отношении обработки персональных данных  
в Муниципальном бюджетном учреждении  
«Библиотека им. Маяковского»  
(МБУ «Библиотека»)**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) разработана с целью защиты прав субъектов персональных данных при их обработке и определяет политику в отношении обработки персональных данных Муниципального бюджетного учреждения «Библиотека им. Маяковского» (далее по тексту - Оператор).

1.2. При обработке персональных данных (далее по тексту ПД) оператор придерживается следующих принципов:

- соблюдение законности получения, обработки, хранения, а так же других действий с ПД;
- обработка ПД исключительно в целях, перечисленных в пункте 5 настоящей Политики;
- хранение ПД, обработка которых осуществляется с несвязанными между собой целями, в различных базах данных;
- обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
- содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;
- обеспечение при обработке персональных данных точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных и комплекса, необходимых мер по их принятию, по удалению или уточнению неполных или неточных данных;
- осуществление хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом;
- уничтожение либо обезличивание обрабатываемых персональных данных по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

1.3. Основные понятия, используемые в Политике:

- персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);
- субъект персональных данных – физическое лицо;
- биометрические персональные данные – физиологические или биологические характеристики человека, в том числе его изображения

(фотография и видеозапись), позволяющие установить личность и используемые оператором для этой цели.

– оператор - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

– оператор информационной системы – осуществляющее деятельность по эксплуатации информационной системы, в том числе по обработке информации, содержащейся в ее базах данных;

– обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

– автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

– информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

– распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

– предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

– блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

– уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

– обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

1.4. Действие настоящей Политики распространяется на все операции, совершаемые Оператором с персональными данными с использованием средств автоматизации или без их использования.

1.5. Директор МБУ «Библиотека» назначает лицо или группу лиц, ответственных за организацию обработки персональных данных в библиотеке.

## **2. Основные права и обязанности оператора и субъектов персональных данных**

2.1. Оператор имеет право:

- получать от субъекта персональных данных достоверную информацию и документы, содержащие персональные данные;
- требовать от субъекта персональных данных своевременного уточнения предоставленных ПД;
- обрабатывать ПД в порядке, установленном действующим законодательством РФ;
- передавать ПД органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации;

2.2. Оператор обязан:

- организовывать защиту ПД в соответствии с требованиями законодательства РФ;
- разъяснить субъекту ПД юридические последствия отказа предоставить ПД;
- рассматривать обращения субъекта ПД (его законного представителя) по вопросам обработки ПД и давать мотивированные ответы;
- предоставлять субъекту ПД (его законному представителю) возможность безвозмездного доступа к его ПД;
- прекратить по требованию субъекта (или законного представителя) персональных данных обработку его ПД или их уничтожение в связи с обращением и обоснованными требованиями;
- принимать необходимые правовые, организационные и технические меры при обработке ПД, или обеспечивать их принятие для защиты ПД от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПД, а также от иных неправомерных действий в отношении ПД;
- в случае подтверждения факта неточности ПД или неправомерности их обработки, оператор обязан актуализировать ПД.

2.3. Основные права и обязанности субъектов персональных данных:  
Субъекты персональных данных имеют право:

- на получение информации по их ПД или получение информации о ПД субъекта его законным представителем;
- на получение информации касающейся обработки их ПД;
- на уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
- отозвать свое согласие на обработку ПД.

Субъекты персональных данных обязаны:

- предоставлять Оператору только достоверные данные о себе;
- представлять документы, содержащие персональные данные в объеме, необходимом для цели обработки;
- сообщать Оператору об уточнении (обновлении, изменении) своих персональных данных;
- субъекты ПД, передавшие Оператору недостоверные сведения о себе, либо сведения о другом субъекте персональных данных без согласия последнего, несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

### **3. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных**

3.1. К категориям субъектов, персональные данные которых обрабатываются в МБУ «Библиотека» относятся:

- сотрудники библиотеки, бывшие работники, кандидаты на замещение вакантных должностей, а также лица с ними связанные, чьи данные необходимо обрабатывать в соответствии с трудовым и иными законодательством Российской Федерации;
- лица, проходящие различного рода практику (стажировку) у оператора;
- пользователи МБУ «Библиотека» (физические лица);
- посетители МБУ «Библиотека» (физические лица и представители юридических лиц);
- лица, имеющие договорные отношения гражданско-правового характера с МБУ «Библиотека» или находящиеся на этапе преддоговорных отношений подобного характера;

3.2. В информационных системах персональных данных Оператора обрабатываются следующие категории персональных данных:

- персональные данные сотрудников МБУ «Библиотека»;
- персональные данные пользователей МБУ «Библиотека»;

3.3. Использование изображения субъекта (в том числе его фотографии, а также видеозаписей, на которых он изображен) - обрабатываться только при наличии согласия в письменной форме субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 ст. 11 ФЗ № 152-ФЗ. Согласие также не требуется в случаях, когда изображение пользователя получено при съемке, которая проводится в местах открытых для свободного посещения, или на публичных мероприятиях, за исключением случаев, когда такое изображение является основным объектом использования.

3.4. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, в МБУ «Библиотека» не осуществляется, за исключением случаев, предусмотренных частями 2 и 2.1 ст. 10 ФЗ № 152 –ФЗ.

3.5. Трансграничная передача персональных данных МБУ «Библиотекой» не производится.

3.6. Объем персональных данных категорий субъектов персональных данных, обрабатываемых в МБУ «Библиотека», определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами МБУ «Библиотека» с учетом целей обработки персональных данных, указанных в разделе 5 Политики.

3.7. Объем обрабатываемых персональных данных работников МБУ «Библиотека» определяется в соответствии с целями обработки персональных данных (п.5.3. Политики), и регулируется «Положением о порядке обработки персональных данных работников Муниципального бюджетного учреждения «Библиотека им. Маяковского».

3.8. Объем персональных данных, предоставляемых пользователями МБУ «Библиотека» определяется в соответствии с целями обработки персональных данных (п. 5.4. Политики), и регулируется «Положением о порядке обработки персональных данных пользователей Муниципального бюджетного учреждения «Библиотека им. Маяковского».

#### **4. Правовые основания обработки персональных данных**

4.1. Правовым основанием обработки ПД является совокупность правовых актов, в соответствии с которыми оператор осуществляет обработку ПД.

4.2. Политика оператора в области обработки персональных данных определяется в соответствии со следующими нормативными и локальными актами:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;

- Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;
- Федеральный закон от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющий вред их здоровью и развитию»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ (ред. от 03.04.2020) «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Устав Муниципального бюджетного учреждения «Библиотека им. Маяковского»;
- согласие на обработку ПД (в случаях, прямо не предусмотренных законодательством Российской Федерации, но соответствующих полномочиям оператора);
- договоры, заключаемые между оператором и субъектом персональных данных.

4.3. Реквизиты МБУ «Библиотека» как оператора персональных данных:

Наименование: Муниципальное бюджетное учреждение «Библиотека им. Маяковского».

ИНН/КПП: 2453003740/245301001

Место нахождения: 663690, Россия, Красноярский край, г. Зеленогорск, ул. Бортникова, д. 3.

Телефон/факс: 3-41-53

Email: mbm-bibldir@yandex.ru

Сайт: www.zelenlib.ru

## **5. Цели сбора персональных данных оператором**

5.1. Обработка ПД ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей.

5.2. Основные цели обработки ПД в МБУ «Библиотека»:

- обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации;
- осуществления соблюдения прав и законных интересов субъектов персональных данных, и оператора (МБУ «Библиотека») в рамках осуществления видов деятельности, предусмотренных Уставом и иными законодательными и локальными нормативными актами.

5.3. Цели обработки персональных данных работников МБУ «Библиотека»:

- сбор и хранение данных работника, необходимых для исполнения условий трудового договора и осуществления прав и обязанностей в соответствии с трудовым законодательством;
- осуществление профессионального роста работника;
- предоставление социальных гарантий и льгот;

- сбор и хранение данных сотрудников для ведения бухгалтерского и налогового учета и других действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

- обеспечение личной безопасности работников и их жизнедеятельности;

- для установления условий труда, определенных трудовым законодательством, коллективным договором, иными локальными нормативными актами;

- использование электронного документооборота;

- сохранность имущества МБУ «Библиотека»;

- кадровое планирование, принятие решений о трудоустройстве кандидата на должность.

5.4. Цели обработки персональных данных пользователей МБУ «Библиотека»:

- идентификация субъекта персональных данных;

- повышение оперативности и качества обслуживания пользователей, организация адресного, дифференцированного и индивидуального обслуживания;

- связь с субъектом персональных данных в случае необходимости, в том числе направление уведомлений, информации новых поступлений литературы, новых услугах, мероприятиях и пр.;

- запросов, связанных с оказанием услуг, а также обработка запросов, заявок;

- обеспечения безопасности пользователей;

- сбор и хранение биометрических персональных данных (фото и видео съемка) с целью обеспечения сохранности фонда и имущества Оператора;

- для рассмотрения претензий МБУ «Библиотека» к пользователям библиотечных услуг и совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъектов персональных данных при нарушении ими правил пользования МБУ «Библиотека» или нанесения материального ущерба;

- проведение статистических аналитических и иных исследований на основе обезличенных данных.

5.5. Цели обработки персональных данных физических и юридических лиц, с которыми МБУ «Библиотека» вступает в деловые отношения:

- получение услуг культурно-просветительского, образовательного, научного характера;

- получение услуг по техническому обслуживанию МБУ «Библиотека»;



- получение услуг, связанных с хозяйственной деятельностью МБУ «Библиотека»;
- заключение договоров с контрагентами, выполнение обязательств по этим договорам»;
- для иных законных целей.

## **6. Порядок и условия обработки персональных данных**

6.1. Обработка ПД в МБУ «Библиотека» производится смешанным способом – вручную и автоматизированно.

6.2. Автоматизированная обработка персональных данных пользователей интернет - ресурсов МБУ «Библиотека» осуществляется согласно Политике.

6.3. Автоматизированная обработка персональных данных пользователей МБУ «Библиотека» осуществляется в автоматизированной библиотечной системе «MarcSQL» с передачей полученной информации по локальной сети МБУ «Библиотека».

6.4. Перечень действий, совершаемых Оператором с ПД: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

6.5. Обработка ПД осуществляется Оператором при получении согласия субъекта персональных данных (далее по тексту Согласие), за исключением установленных законодательством случаев, когда обработка персональных данных может осуществляться без такого согласия.

6.6. Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает Согласие свободно, своей волей, и в своем интересе (п. 1 ст.9 Закона №.152 –ФЗ).

6.7. Свое согласие субъект персональных данных подтверждает на специальном бланке, который хранится в отделе «Справочная служба и регистрация читателей» МБУ «Библиотека».

6.8. В автоматизированной библиотечной системе «MarcSQL» для идентификации пользователя размещается его фото. Согласие субъекта ПД на фотосъемку подтверждается дополнительно.

6.9. Условием прекращения обработки персональных данных может являться достижение целей обработки ПД, истечение срока действия Согласия или отзыв Согласия субъектом персональных данных, а также выявление неправомерной обработки персональных данных.

6.10. Хранение ПД осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, в течение срока не дольше, чем этого требуют цели обработки ПД, кроме случаев, когда срок хранения персональных данных установлен федеральным законом.

6.11. Для уничтожения бумажных носителей ПД пользователей приказом Директора МБУ «Библиотека» создается комиссия.

## **7. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным**

7.1. В случае подтверждения факта неточности персональных данных или неправомерности их обработки персональные данные подлежат их актуализации Оператором, или их обработка должна быть прекращена соответственно.

7.2. Факт неточности ПД или неправомерности их обработки может быть установлен либо субъектом персональных данных, либо компетентными государственными органами РФ.

7.3. По письменному запросу субъект персональных данных или его представителя Оператор обязан сообщить информацию об осуществляемой им дообработке персональных данных указанного объекта. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных и его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором, подпись субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством РФ.

7.4. Если в запросе субъекта персональных данных не отражены все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

7.5. В порядке, предусмотренном в п. 7.3. Политики субъект персональных данных вправе требовать от Оператора уточнения его ПД, их блокирования или уничтожения в случае, если ПД являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

7.6. При достижении целей обработки ПД, а также в случае отзыва субъектом персональных данных Согласия, ПД подлежат уничтожению, если:

– Оператор не вправе осуществлять обработку без Согласия субъекта персональных данных;

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- иное не предусмотрено иным соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

## **8. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке**

8.1. Оператор при обработке ПД принимает все необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

8.2. Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности:

- назначением ответственных за организацию обработки ПД;
- осуществлением внутреннего контроля обработки ПД согласно ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом, требованиям к защите персональных данных, локальным актам;
- ознакомлением сотрудников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных;
- оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;
- учетом машинных носителей персональных данных;
- обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер по их устранению;
- восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе данных;
- контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

8.3. Доступ к персональным данным в МБУ «Библиотека» имеют специалисты, исполнение должностных обязанностей которых непосредственно связано с ними.

8.4. Специалисты библиотеки, имеющие доступ к персональным данным пользователей, могут использовать их только в объеме, необходимом для исполнения служебных обязанностей, и обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

8.5. Сотрудник библиотеки, осуществляющий обработку персональных данных по поручению оператора, не обязано получать согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

8.6. В случае если оператор поручает обработку персональных данных другому лицу, ответственность перед субъектом персональных данных за действия указанного лица несет оператор. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению оператора, несет ответственность перед оператором.

## **9. Заключительные положения**

9.1. Все отношения, касающиеся обработки персональных данных, не получившие отражения в настоящей Политике, регулируются согласно положениям законодательства РФ.

9.2. Оператор имеет право вносить изменения в настоящую Политику. При внесении изменений в актуальной редакции указывается дата последнего обновления. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения на Сайте, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики. Действующая редакция постоянно доступна на Сайте МБУ «Библиотека» по адресу: [www.zelenlib.ru](http://www.zelenlib.ru).