

Постановление Администрации ЗАТО г. Зеленогорск от 04.08.2025 г. №166-п

Об утверждении Положения о допуске граждан и юридических лиц к участию в совершении сделок с недвижимым имуществом, находящимся на территории ЗАТО Зеленогорск

В соответствии со статьей 8 Закона Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании», приказом Госкорпорации «Росатом» от 06.06.2017 №1/15-НПА «Об утверждении Порядка согласования Госкорпорацией «Росатом» или подведомственными организациями Госкорпорации «Росатом» совместно с Федеральной службой безопасности Российской Федерации или территориальными органами Федеральной службы безопасности Российской Федерации решений органов местного самоуправления закрытых административно-территориальных образований об участии граждан и юридических лиц в совершении сделок в отношении объектов недвижимого имущества, находящегося на территории закрытого административно-территориального образования», постановлением Правительства РФ от 11.06.1996 № 693 «Об утверждении Положения о порядке обеспечения особого режима в закрытом административно-территориальном образовании, на территории которого расположены объекты Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», постановлением Правительства РФ от 22.05.2006 № 302 «О создании и деятельности на территории закрытого административно-территориального образования организаций с иностранными инвестициями», учитывая Соглашение о взаимодействии Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», Акционерного общества «Производственное объединение «Электрохимический завод» и Администрации закрытого административно-территориального образования Зеленогорск от 10.01.2018 № 1/13816-Д, на основании Устава города Зеленогорска Красноярского края

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о допуске граждан и юридических лиц к участию в совершении сделок с недвижимым имуществом, находящимся на территории ЗАТО Зеленогорск, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу постановления Администрации ЗАТО г. Зеленогорска:

– от 05.02.2016 № 26-п «Об утверждении Положения о порядке допуска к участию в совершении сделок с недвижимым имуществом, находящимся на территории ЗАТО Зеленогорск»;

– от 26.06.2017 № 143-п «О внесении изменений в Положение о порядке допуска к участию в совершении сделок с недвижимым имуществом, находящимся на территории ЗАТО Зеленогорск, утвержденное постановлением Администрации ЗАТО г. Зеленогорска от 05.02.2016 № 26-п».

3. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днем его опубликования в газете «Панорама».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы ЗАТО г. Зеленогорск по стратегическому планированию, экономическому развитию и финансам и заместителя Главы ЗАТО г. Зеленогорск по общественной безопасности согласно курируемым направлениям.

Глава ЗАТО г. Зеленогорск

В.В. Терентьев

Приложение
к постановлению Администрации
ЗАТО г. Зеленогорск
от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ
о допуске граждан и юридических лиц к участию в совершении сделок
с недвижимым имуществом, находящимся на территории
ЗАТО Зеленогорск

1. Настоящее положение определяет порядок допуска граждан и юридических лиц, не указанных в пункте 1 статьи 8 Закона Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании» (далее – заявители), к участию в совершении сделок с недвижимым имуществом, находящимся на территории ЗАТО Зеленогорск (далее – допуск).

2. Администрация ЗАТО г. Зеленогорск принимает решение о допуске граждан и юридических лиц, указанных в пункте 1 настоящего положения, к участию в совершении сделок с недвижимым имуществом, находящимся на территории ЗАТО Зеленогорск, на основании заявления о допуске и документов, необходимых для допуска к участию в совершении сделок с недвижимым имуществом, находящимся на территории ЗАТО Зеленогорск. Решение о допуске заявителя принимается не позднее 30 рабочих дней с даты регистрации заявления о допуске гражданина или юридического лица.

3. Решение о допуске или об отказе в допуске оформляется распоряжением Администрации ЗАТО г. Зеленогорск (далее - распоряжение).

Распоряжение о допуске заявителя подготавливается в случае отсутствия оснований для отказа в приеме к рассмотрению заявления о допуске и документов, необходимых для допуска, предусмотренных пунктом 6 настоящего положения.

Распоряжение о допуске подлежит согласованию в порядке, предусмотренном Соглашением о взаимодействии Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», Акционерного общества «Производственное объединение «Электрохимический завод» и Администрации закрытого административно-территориального образования Зеленогорск от 10.01.2018 № 1/13816-Д, с соблюдением требований законодательства Российской Федерации и муниципальных правовых актов

г. Зеленогорска о защите персональных данных.

3.1. Распоряжение в отношении сделок с недвижимым имуществом, находящимся в государственной или муниципальной собственности, направляется на согласование с сопроводительным письмом, подписанным Главой ЗАТО г. Зеленогорск или уполномоченным им должностным лицом, с приложением документов, предусмотренных пунктами 8 - 11 настоящего положения в адрес Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» (далее – Госкорпорация «Росатом») и вступает в силу со дня получения согласования Госкорпорацией «Росатом» совместно с Управлением Федеральной службы безопасности Российской Федерации.

3.2. Распоряжение в отношении сделок с недвижимым имуществом, не находящимся в государственной или муниципальной собственности, направляется на согласование с сопроводительным письмом, подписанным Главой ЗАТО г. Зеленогорск или уполномоченным им должностным лицом, с приложением документов, предусмотренных пунктами 8 - 11 настоящего положения в адрес Акционерного общества «Производственное объединение «Электрохимический завод» (далее - АО «ПО ЭХЗ») и вступает в силу со дня получения согласования АО «ПО ЭХЗ» совместно с Управлением Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Красноярскому краю.

4. Основаниями для отказа в согласовании распоряжения являются случаи, предусмотренные пунктом 2.1 статьи 8 Закона Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании».

5. В случае получения письма Госкорпорации «Росатом» или АО «ПО ЭХЗ», согласовывающего распоряжение о допуске (далее – письмо), специалисты ответственного подразделения Администрации ЗАТО г. Зеленогорск, в течении трех дней со дня получения письма в устной форме уведомляют об этом заявителя, и не позднее 10 рабочих дней со дня уведомления вручают заявителю документы под подпись на экземпляре Администрации ЗАТО г. Зеленогорск.

Если заявитель в срок 10 рабочих дней со дня уведомления не получил согласованное распоряжение о допуске, то распоряжение и копия письма о согласовании направляются специалистами ответственного подразделения Администрации ЗАТО г. Зеленогорск по почте заказным письмом на адрес, указанный в заявлении о допуске.

В случае получения письма Госкорпорации «Росатом» или АО «ПО ЭХЗ» с отказом в согласовании распоряжения о допуске, такое распоряжение в течение 10 рабочих дней со дня получения письма об отказе в согласовании признается утратившим силу распоряжением Администрации ЗАТО г. Зеленогорск, которое направляется или вручается заявителю не позднее трех рабочих дней со дня его принятия.

6. Основаниями для отказа в приеме к рассмотрению заявления о допуске и документов, необходимых для допуска, являются:

6.1. Текст заявления и (или) приложенных к нему документов не поддаются прочтению.

6.2. Представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.3. Заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя.

6.4. Представленные документы утратили силу на момент обращения за допуском к сделке (документ, удостоверяющий личность заявителя; документ, удостоверяющий

полномочия представителя заявителя и пр.).

6.5. Отсутствие в тексте документа, которым оформляется сделка отлагательного условия о вступлении в действие такого документа после согласования решения о допуске _____ Госкорпорацией «Росатом», _____ либо АО «ПО ЭХЗ».

7. Непредставление документов, предусмотренных пунктами 8 - 11 настоящего положения, а также отсутствие согласия собственника на совершение сделки в отношении муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования город Зеленогорск, являются основаниями для подготовки распоряжения об отказе в допуске заявителя, которое вручается или направляется заявителю не позднее трех рабочих дней со дня его принятия.

8. Граждане, являющиеся заявителями и желающие получить допуск, подают заявление о допуске в соответствии с примерной формой согласно приложению № 1 к настоящему положению.

С заявлением о допуске представляются следующие документы:

- копия 2 и 3 страниц паспорта гражданина Российской Федерации и копия разворота страниц паспорта с действующей регистрацией по месту жительства (в случае отсутствия регистрации по месту жительства в паспорте, копия документа о регистрации по месту пребывания);

- справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования;

- справка о том, что гражданин не состоит на учете в психоневрологическом диспансере, за исключением случаев постоянного проживания супруга (супруги), близких родственников (родители, дети, дедушки, бабушки, внуки) на территории ЗАТО Зеленогорск;

- копия документа, которым оформляется сделка (в случае, если это проект договора, то проект договора должен быть заполнен);

- копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости (далее – ЕГРН) об объекте недвижимости на дату не позднее шести месяцев до подачи заявления о допуске (документ может быть получен посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия) или копия документа признания и подтверждения государством возникновения, изменения или прекращения прав на недвижимое имущество, являющегося предметом сделки, в случае если предметом сделки является земельный участок в границах ЗАТО Зеленогорск.

9. Юридические лица, являющиеся заявителями, принимающие на себя обязательства в отношении объекта по сделке и желающие получить допуск, подают заявление о допуске, включающее, в том числе информацию о цели использования недвижимого имущества после заключения сделки, в соответствии с примерной формой согласно приложению № 2 к настоящему положению.

С заявлением представляются следующие документы:

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ) на дату не позднее одного месяца до подачи заявления о допуске (страницы с указанием наименования, организационно-правовой формы и адреса регистрации юридического лица, а также страницы со сведениями об учредителях (участниках) общества) (документ может быть получен посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия);

- справка о составе учредителей (участников) организации с указанием наименования, гражданства (для физических лиц), места нахождения (для юридических

лиц) и количества акций (долей участия) в уставном капитале (в случае если заявителем является хозяйственное общество), заверенная должностным лицом организации;

– копия документа, которым оформляется сделка (в случае если это проект договора, то проект договора должен быть заполнен);

– копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости (далее – ЕГРН) об объекте недвижимости на дату не позднее одного месяца до подачи заявления о допуске (документ может быть получен посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия) или копия документа признания и подтверждения государством возникновения, изменения или прекращения прав на недвижимое имущество, являющегося предметом сделки, в случае если предметом сделки является земельный участок в границах ЗАТО Зеленогорск.

10. Юридические лица с иностранными инвестициями, являющиеся заявителями и желающие получить допуск, подают заявление о допуске, включающее, в том числе информацию о цели использования недвижимого имущества после заключения сделки, реквизиты письма Госкорпорации «Росатом» о согласовании деятельности на территории ЗАТО Зеленогорск (для организаций с иностранными инвестициями, осуществляющих деятельность на территории ЗАТО Зеленогорск через филиалы и представительства) или реквизиты согласованного с Госкорпорацией «Росатом» заявления о создании на территории ЗАТО Зеленогорск организации с иностранными инвестициями (для юридических лиц, создавших на территории ЗАТО организацию с иностранными инвестициями), или информацию об отсутствии намерения создания филиала или представительства юридического лица на территории ЗАТО Зеленогорск (для организаций с иностранными инвестициями), в соответствии с примерной формой согласно приложению № 2 к настоящему положению с приложением документов, указанных в пункте 9 настоящего положения.

11. В случаях обращения с заявлением о допуске представителя заявителя – представляются копии документов, подтверждающих полномочия, выданные в соответствии с требованиями законодательства, и копии документов, удостоверяющих личность представителя.

12. Заявление о допуске и документы (копии документов), необходимые для допуска, должны поддаваться прочтению и не должны быть прошиты или скреплены.

13. Юридические лица одновременно с представлением документов, предусмотренных пунктами 9 - 10 настоящего положения вправе представить указанные документы в электронном виде (в сканированном варианте) на съемном носителе информации.

Приложение № 1

к Положению о допуске граждан и юридических лиц
к участию в совершении сделок с недвижимым имуществом,
находящимся на территории
ЗАТО Зеленогорск

**В Администрацию
ЗАТО г. Зеленогорск**

ЗАЯВЛЕНИЕ

о допуске к участию в совершении сделки с недвижимым имуществом, находящимся на территории ЗАТО Зеленогорск

(примерная форма для физических лиц)

Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Дата рождения	
Гражданство (наличие двойного гражданства)	
Контактная информация (домашний телефон, мобильный телефон, адрес электронной почты)	
Адрес регистрации по месту жительства (индекс, г. (обл., р-н), ул. пер., д., к., кв., ком.)	
Адрес регистрации по месту пребывания (индекс, г. (обл., р-н), ул. пер., д., к., кв. ком.)	
Адрес фактического проживания (индекс, г (обл., р-н), ул. пер., д., к., кв., ком.)	

В соответствии с пунктом 2 статьи 8 Закона Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании» прошу допустить

(фамилия, имя, отчество заявителя - гражданина)

к участию в совершении сделки с недвижимым имуществом, находящимся на территории ЗАТО Зеленогорск: _____,

вид сделки (купля-продажа, дарение, аренда, иные сделки)

предметом которой является: _____

указывается вид имущества (нежилое помещение, дом, квартира, земельный участок, и т.п.),
и адрес недвижимого имущества

с

(фамилия, имя, отчество гражданина, или наименование юридического лица,
являющегося другой стороной сделки)

на основании договора _____ от _____ № _____

(проекта договора _____).

Приложение:

- копия 2 и 3 страниц паспорта гражданина Российской Федерации и копия разворота страниц паспорта с действующей регистрацией по месту жительства (в случае отсутствия регистрации по месту жительства в паспорте, копия документа о регистрации по месту пребывания);
- справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования;
- справка о том, что гражданин не состоит на учете в психоневрологическом диспансере, за исключением случаев постоянного проживания его супруга (супруги), близких родственников (родители, дети, бабушки, внуки) на территории ЗАТО Зеленогорск;
- копия документа, которым оформляется сделка (в случае, если это проект договора, то проект договора должен быть заполнен);
- копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости (далее – ЕГРН) об объекте недвижимости на дату не позднее одного месяца до подачи заявления о допуске (документ может быть получен посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия) или копия документа признания и подтверждения государством возникновения, изменения или прекращения прав на недвижимое имущество, являющегося предметом сделки, в случае если предметом сделки является земельный участок в границах ЗАТО Зеленогорск.

Подтверждаю, что в отношении меня не возбуждено уголовное дело за совершение преступления против государственной власти и (или) иного тяжкого или особо тяжкого преступления.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» я даю согласие Администрации ЗАТО г. Зеленогорск на обработку моих персональных данных (сведений о месте жительства, паспортных данных, принадлежащем мне имуществе), то есть на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части 1 статьи 3 Федерального закона «О персональных данных», необходимых для получения согласования моего участия в сделках с недвижимым имуществом, находящимся на территории ЗАТО Зеленогорск.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

(подпись)

(ФИО)

(дата подачи заявления)

Приложение № 2

к Положению о допуске граждан и юридических лиц
к участию в совершении сделок с недвижимым
имуществом, находящимся на территории
ЗАТО Зеленогорск

**В Администрацию
ЗАТО г. Зеленогорск**

ЗАЯВЛЕНИЕ

о допуске к участию в совершении сделки с недвижимым имуществом, находящимся на
территории ЗАТО Зеленогорск
(примерная форма для юридических лиц)

Организационно-правовая форма юридического лица	
--	--

Наименование юридического лица	
Место нахождения юридического лица	
Адрес юридического лица (индекс, г. (обл., р-н), ул. пер., д., к., кв. ком., офис, зд.)	
Входят ли в состав учредителей юридического лица иностранные граждане, лица без гражданства и иностранные некоммерческие неправительственные организации, отделения иностранных некоммерческих неправительственных организаций	
Наличие иностранных акционеров (участников, учредителей)	
Цель совершения сделки с недвижимым имуществом, находящимся на территории ЗАО Зеленогорск	
Фамилия, имя, отчество (при наличии), контактный телефон, эл. адрес представителя юридического лица	
Реквизиты письма Госкорпорации «Росатом» о согласовании деятельности на территории ЗАО Зеленогорск (для организаций с иностранными инвестициями, осуществляющих деятельность на территории ЗАО через филиалы и представительства), или реквизиты согласованного Госкорпорацией «Росатом» заявления о создании на территории ЗАО Зеленогорск организации с иностранными инвестициями (для юридических лиц, создавших на территории ЗАО Зеленогорск организацию с иностранными инвестициями), или информация об отсутствии намерения создания филиала или представительства юридического лица на территории ЗАО Зеленогорск (для организаций с иностранными	

инвестициями)	
---------------	--

В соответствии с пунктом 2 статьи 8 Закона Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании» прошу допустить _____

(наименование юридического лица)

к участию в совершении сделки с недвижимым имуществом, находящимся на территории ЗАТО Зеленогорск: _____,

_____ вид сделки (купля-продажа, мена, дарение, аренда и др.)

предметом которой является:

вид и адрес недвижимого имущества

с _____

(фамилия, имя, отчество гражданина, наименование юридического лица, являющегося другой стороной сделки)

на основании договора _____ от _____ № _____
(проекта договора _____).

Настоящим подтверждается, что юридическое лицо, являющееся стороной сделки, подпадающее под требования пункта 2 статьи 8 Закона Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании», соответствует ограничениям, предусмотренным статьей 3 Закона Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании» для организаций, осуществляющих деятельность на территории закрытого административно-территориального образования.

Приложение:

– выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ) на дату не позднее одного месяца до подачи заявления о допуске (страницы с указанием наименования, организационно-правовой формы и адреса регистрации юридического лица, а также страницы со сведениями об учредителях (участниках) общества) (документ может быть получен посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия);

– справка о составе учредителей (участников) организации с указанием наименования, гражданства (для физических лиц), места нахождения (для юридических лиц) и количества акций (долей участия) в уставном капитале (в случае если заявителем является хозяйственное общество), заверенная должностным лицом организации;

– копия документа, которым оформляется сделка (в случае если это проект договора, то проект договора должен быть заполнен);

– копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости (далее – ЕГРН) об объекте недвижимости на дату не позднее одного месяца до подачи заявления о допуске (документ может быть получен посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия) или копия документа признания и подтверждения государством возникновения, изменения или прекращения прав на недвижимое имущество, являющегося предметом сделки, в случае если предметом сделки является земельный участок в границах ЗАТО Зеленогорск.

*Руководитель юридического лица
(либо уполномоченное им лицо)*

(подпись)

ФИО

(дата подачи заявления)